

Plantilla: Reunion semanal de equipo (45 min)

1. Apertura (5 min)

Buenas noticias del negocio y de las personas.

2. Indicadores (10 min)

Revision de los 3-5 numeros clave de la semana.

3. Avances de compromisos (10 min)

Que se cumplio y que no de la semana anterior.

4. Obstaculos (10 min)

Un tema por persona: que esta frenando el avance.

5. Compromisos nuevos (10 min)

Quien - que - para cuando. Anotarlos siempre.

Reglas de oro

Empezar puntual - No resolver todo en la reunion - Un responsable por tema.